



# Microsoft 365 Copilot Cheat Sheet:

## Die Kunst und Wissenschaft des Promptings

### 1. Sage Copilot, was Du benötigst

Es gibt viele Arten von Eingabeaufforderungen, die Du verwenden kannst, je nachdem, welche Aufgabe Du erledigen möchtest

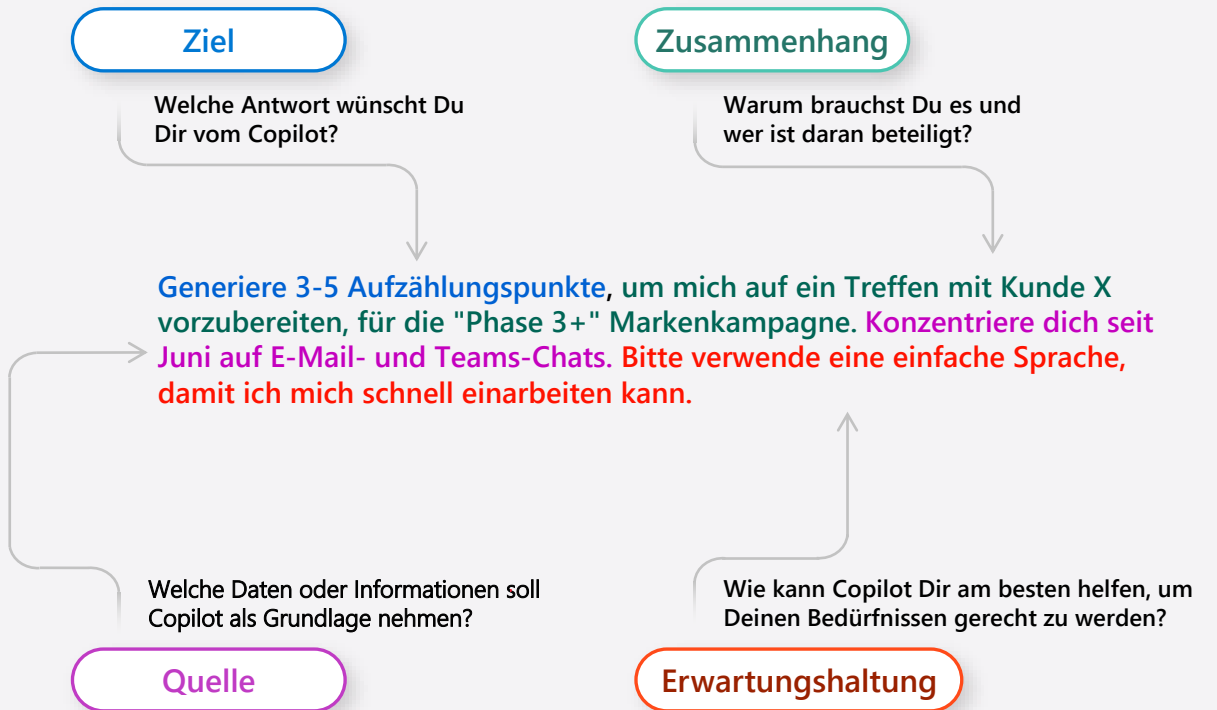
- ✓ **Projekte & Konzepte erkunden**  
Was sind die Ziele und Aufgaben von [Projekt X] und welche Personen arbeiten daran mit?
- ✓ **Text bearbeiten**  
Untersuche diese Darstellung für die Produkteinführung auf Unstimmigkeiten.
- ✓ **Dokumente transformieren**  
Erstelle eine 10-seitige PowerPoint-Präsentation aus diesem FAQ-Dokument als Einführung für neue Mitarbeiter.
- ✓ **Informationen zusammenfassen:**  
Erstelle eine kurze Darstellung des Inhalts dieser Sitzung [Präsentation]
- ✓ **Ansprechende Inhalte:**  
Schreibe einen überzeugenden Text für [Produkt X].
- ✓ **Nachholen von verpassten Elementen:**  
Gib eine Zusammenfassung der Aktualisierungen und Aktionspunkte für [Projekt X] an.

**Prompts** sind die Art und Weise, wie Du Microsoft 365 Copilot bittest, etwas für Dich zu tun – z. B. **Erstellen, Zusammenfassen, Bearbeiten oder Transformieren**.

Stell' Dir eine Aufforderung wie ein Gespräch vor, verwende **eine einfache, aber klare Sprache** und gib **Kontext** an, wie Du es mit einem Assistenten tun würdest.

### 2. Die richtigen Prompt-Zutaten

Um die beste Antwort zu erhalten, ist es wichtig, sich bei der Formulierung der Copilot-Eingabeaufforderungen auf einige der folgenden Schlüsselemente zu konzentrieren.





# Microsoft 365 Copilot Cheat Sheet:

## Die Kunst und Wissenschaft des Promptings

### 3. Halte das Gespräch am Laufen

Indem Du die Eingabeparameter kontrollierst, kannst Du Copilot nutzen, um hilfreichere, personalisierte Rückmeldungen zu bekommen.



#### Generierung von Content-Ideen

Stelle zuerst allgemeine Fragen und dann konkretisiere und erweitere Angaben zum Inhalt.



#### Erkenntnisse gewinnen

Bitte um eine Zusammenfassung einer bestimmten Datei und stelle dann relevante Fragen, um tiefere Einblicke zu erhalten.



#### Klare Meeting

Fordere eine Zusammenfassung des Meetings und frage dann nach weiteren Informationen darüber, was Du wissen möchtest



#### Sprachen übersetzen

Bitte Copilot, einen Satz in eine der unterstützten Sprachen zu übersetzen, und frage dann nach mehr Kontext oder einem regionalen Dialekt.



#### Unterstützung beim Storytelling

Bitte Copilot eine Geschichte zu schreiben und leite an, indem Du spezifischere, relevante Details angibst.



#### Lösen von technischen Problemen

Präsentiere ein technisches Problem, grenze es ein oder bitte um eine Schritt-für-Schritt-Anleitung.

### Hilfreiche Hinweise, die Du beachten solltest

#### Kenne die Grenzen von Copilot

Copilot ist auf die aktuelle Konversation beschränkt, also gib viele Details an.

#### Klar kommunizieren

Achte auf Zeichensetzung, Grammatik und Groß-/Kleinschreibung.

#### Verwenden von Anführungszeichen

Auf diese Weise weiß Copilot, was geschrieben, geändert oder ersetzt werden muss.

#### Neu anfangen

Vermeide Unterbrechungen und gib "neues Thema" ein, wenn Du zwischen Aufgaben wechselst.

#### Sei professionell

Die Verwendung einer höflichen Sprache verbessert die Reaktion von Copilot.



Mehr Infos unter: <https://emea.ingrammicro.com/de-de/microsoft-copilot-fur-microsoft-365>



# Microsoft 365 Copilot Cheat Sheet:

## Die Kunst und Wissenschaft des Promptings

### Do's



#### Sei klar und spezifisch

Gib Copilot spezifische Anweisungen, z. B. Thema, Zweck, Ton und erforderliche Länge.



#### Feedback

Gib Copilot Feedback basierend auf der Qualität der Antworten, damit die KI lernen und Ihre Präferenzen anpassen kann.



#### Nenne Beispiele

Mit passenden Schlüsselwörtern oder Phrasen kannst Du Copilot anleiten, bessere Texte zu schreiben..



#### Lesbar schreiben

Verwende beim Schreiben von Eingabeaufforderungen korrekte Interpunktion, Groß- und Kleinschreibung und Grammatik, da dies der KI hilft, qualitativ hochwertigere Texte und Antworten zu erstellen.



#### Auf richtigkeit Überprüfen

Copilot kann Fehler machen. Schau dir Copilots Antworten genau an. Sind sie richtig, gut formuliert und angemessen? Lasse nichts durchgehen, das nicht passt oder nicht relevant ist.



#### Gib Details an

Gib Copilot ausreichend Informationen über den Kontext an, damit passende und stimmigere Antworten erzeugt werden können. Zum Beispiel das Thema, die Figuren und den Verlauf einer Erzählung.

### Don'ts



#### Sei nicht zu vage

Für bessere Ergebnisse durch Copilot vermeide ungenaue Aussagen und sei so präzise wie möglich.



#### Fordere keine unangemessenen oder unethischen Inhalte

Copilot ist nicht verantwortlich für den Inhalt oder die Folgen des Schreibens. Beachte lokale Gesetze, Regeln und respektiere die Rechte anderer.



#### Verwende keinen Slang oder Jargon

Dies kann dazu führen, dass Copilot minderwertige, unangemessene oder unprofessionelle Antworten gibt.



#### Suche nicht nach gegensätzlichen Aussagen

Wenn du Copilot aufforderst, eine Aufgabe auszuführen, die mehrere oder widersprüchliche Informationen in derselben Anfrage enthält, kann dies die KI verwirren und zu einer schlechteren Qualität der Antworten führen.



#### Unterbreche oder wechle nie abrupt das Thema

Dies könnte den Schreibprozess von Copilot stören. Schließe oder beende eine Aufgabe immer, bevor Du eine neue beginnst.



Mehr Infos unter: <https://emea.ingrammicro.com/de-de/microsoft-copilot-fur-microsoft-365>